

วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคตะวันออก (อี.เทค)
 ภาควิชาที่ 2 ปีการศึกษา 2562
 รหัสวิชา 20200-1005 ชื่อวิชา พิมพ์อังกฤษเบื้องต้น Code 3108
 เวลาเรียน 3 คาบ/สัปดาห์ จำนวน 2 หน่วยกิต
 ระดับชั้น ปวช. ปีที่ 1 สาขา พาณิชย์การ

จุดประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพิมพ์อังกฤษ
2. เพื่อให้มีทักษะในการพิมพ์อังกฤษแบบสัมผัส
3. เพื่อให้มีทักษะในการบำรุงรักษาเครื่อง
4. เพื่อให้มีกิจนิสัยที่ดีในการพิมพ์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการพิมพ์อังกฤษแบบสัมผัส
2. พิมพ์สัมผัสแป้นพิมพ์ต่าง ๆ ตามหลักการ
3. คำนวณค่าสุทธิตามหลักเกณฑ์
4. บำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ดีดหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ตามคู่มือ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการพิมพ์อังกฤษแบบสัมผัส การพิมพ์แป้นอักษร แป้นตัวเลข สัญลักษณ์ เครื่องหมาย การพิมพ์ประโยค การคำนวณค่าสุทธิ และการบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ดีดหรือเครื่องคอมพิวเตอร์

สัปดาห์ที่	เนื้อหาการเรียนการสอน
1	แนะนำเรื่องการเรียนการสอน/การใช้โปรแกรมพิมพ์สัมผัสพิมพ์อังกฤษ Office Word 2016 แป้นเหย้าพิมพ์อังกฤษ A S D F J K L ; หน้า 12-14
2	แป้นอักษรสี่นิ้วชี้-กลาง หน้า 16-20
3	แป้นอักษรสี่นิ้วนาง-ก้อย หน้า 22-26
4	แป้นอักษรยกแคร่ หน้า 28-30 แป้นตัวเลข, สัญลักษณ์-เครื่องหมายหน้า 31-35
5	พิมพ์ทบทวนแป้น A-Z การพิมพ์ข้อความประโยค หน้า 39-42
6	Office-Excel 2016 พิมพ์แบบฟอร์มตาราง ใบงานที่ 1
7	แบบฟอร์มการพิมพ์ตารางแนวตั้ง ใบงานที่ 2
8	สอบกลางภาค
9	รูปแบบตารางพร้อมการคำนวณ บวก ลบ ใบงานที่ 3
10	อี.เทคเกมส์
11	รูปแบบตารางพร้อมการคำนวณ คูณ ทหาร ใบงานที่ 4
12	รูปแบบตารางพร้อมการใช้คำสั่ง Sum Max min Average ใบงานที่ 5
13	รูปแบบตารางพร้อมการใช้คำสั่ง Sum Max Min Average ใบงานที่ 6
14	รูปแบบตารางพร้อมการใช้คำสั่ง Sum, Max, Min, Average CountA ใบงานที่ 7
15	รูปแบบตารางพร้อมการใช้คำสั่ง Sum, Max, Min, Average Count Count A ใบงานที่ 8

