



# แนวทางการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ภาคเรียนที่1/2562

ชื่อวิชา	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	Code	6031
ประเภทวิชา	ช่างอุตสาหกรรม ปี3	รหัสวิชา	2001-2001
สาขาวิชา	ช่างยนต์, ช่างไฟฟ้ากำลัง, ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ท - ป - น	1 - 2 - 2
สาขางาน	-	กำหนดการสอน	2คาบ:สัปดาห์
กลุ่มทักษะ	วิชาชีพเลือก	กลุ่มผู้เรียน	A.3,E.3,EN.3

## แนวคิด

เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพการอาชีวศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 จึงได้มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ให้รองรับมาตรฐานวิชาชีพ กรอบมาตรฐานหลักสูตรอาชีวศึกษา รวมทั้งหลักการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของการจัดการอาชีวศึกษา ส่งผลให้กำลังคนด้านอาชีวศึกษามีมาตรฐานตามคุณภาพอาชีวศึกษาที่มุ่งหวัง

## จุดประสงค์รายวิชา

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การใช้อินเทอร์เน็ตและการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพ
2. สามารถสืบค้นและสื่อสารข้อมูลโดยใช้อินเทอร์เน็ต ใช้ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำเร็จรูปตามลักษณะงานอาชีพ
3. มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบในการใช้คอมพิวเตอร์กับระบบสารสนเทศ

## สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการใช้คอมพิวเตอร์ระบบสารสนเทศระบบปฏิบัติการโปรแกรมสำเร็จรูปและอินเทอร์เน็ตเพื่องานอาชีพ
2. ใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคมในการสืบค้นและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ
3. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพตามลักษณะงาน
4. สืบค้นข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพโดยใช้อินเทอร์เน็ต
5. สื่อสารข้อมูลสารสนเทศโดยใช้อินเทอร์เน็ต

## คำอธิบายรายวิชา


ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศเพื่องานอาชีพ การใช้ระบบปฏิบัติการ (Windows, Mac, Open source OS, ฯลฯ) การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ เพื่อจัดทำเอกสารในงานอาชีพ การใช้โปรแกรมตารางทำการเพื่อการคำนวณในงานอาชีพ การใช้โปรแกรมการนำเสนอผลงาน หรือการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปอื่นๆ ตามลักษณะงานอาชีพ การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเพื่องานอาชีพและการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศผลกระทบของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรม และความรับผิดชอบในการใช้คอมพิวเตอร์กับระบบสารสนเทศและงานอาชีพ



แนวทางการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ภาคเรียนที่1/2562			
ชื่อวิชา	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	Code	6031
ประเภทวิชา	ช่างอุตสาหกรรม ปี3	รหัสวิชา	2001-2001
สาขาวิชา	ช่างยนต์, ช่างไฟฟ้ากำลัง, ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ท - ป - น	1 - 2 - 2
สาขางาน	-	กำหนดการสอน	2คาบ:สัปดาห์
กลุ่มทักษะ	วิชาชีพเลือก	กลุ่มผู้เรียน	A.3,E.3,EN.3

ตารางวิเคราะห์สมรรถนะวิชาชีพรายวิชา


สมรรถนะรายวิชา UOC ความสามารถในการปฏิบัติงานตามฐาน สมรรถนะ	สมรรถนะงาน EOC ความสามารถในการทำงาน	มาตรฐานรายวิชา ความสามารถเมื่อจบการศึกษา
1. ปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมตารางงาน เพื่องานช่างอุตสาหกรรม	1. ใช้โปรแกรม Excel สร้างฟอร์มเพื่องาน คำนวณ 2. ใช้โปรแกรม Excel สร้างงานคำนวณ 3. ใช้โปรแกรม Excel สร้างรายงาน	ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องาน อาชีพช่างอุตสาหกรรม
2. ปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมสร้างสื่อ อิเล็กทรอนิกส์เพื่องานช่าง อุตสาหกรรม	1. ใช้โปรแกรม Flib Book Marker Pro สร้าง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามหลักของโปรแกรม	

	<b>แนวทางการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ภาคเรียนที่1/2562</b>			
	ชื่อวิชา	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	Code	6031
	ประเภทวิชา	ช่างอุตสาหกรรม ปี3	รหัสวิชา	2001-2001
สาขาวิชา	ช่างยนต์, ช่างไฟฟ้ากำลัง, ช่างอิเล็กทรอนิกส์		ท - ป - น	1 - 2 - 2
สาขางาน	-		กำหนดการสอน	2คาบ:สัปดาห์
กลุ่มทักษะ	วิชาชีพเลือก		กลุ่มผู้เรียน	A.3,E.3,EN.3

เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผลผู้เรียน (เวลาเรียน 4 คาบ:สัปดาห์)				
รายการ	คุณลักษณะ	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
1. ระบบปฏิบัติการ	Window	1	ชุด	
2. โปรแกรมการสอน	MS-Excel	1	โปรแกรม	
3. โปรแกรมอ่าน PDF	Foxit	1	โปรแกรม	
4. โปรแกรมสร้างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	Flipbook Maker Pro	1	โปรแกรม	
5. ใบงาน	ตัวอย่างงานเพื่อฝึกปฏิบัติ	x	แผ่น	
6. แบบทดสอบภาคความรู้	ข้อสอบอัตนัย	x	แผ่น	
7. แบบทดสอบภาคความสามารถ	ข้อสอบปรนัย	x	แผ่น	
8. แบบประเมินเวลาเรียน	ตรวจสอบเวลาเรียนในระบบ E-SIS	x	แผ่น	ขาดได้ 20% 12 คาบ:ภาคเรียน
9. แบบประเมินความสนใจ/ตั้งใจเรียน	ผลการปฏิบัติงานจากใบงาน/ชิ้นงาน	x	แผ่น	ตรวจสอบความถูกต้อง:ใบงาน/ชิ้นงาน
10. แบบประเมินการเข้าสอบ-ส่งงาน	ผลการเข้าสอบ/ส่งงาน(ตรงเวลา-ล่าช้า)	x	แผ่น	บันทึกเข้าสอบรายคาบ-ส่งงานรายครั้ง

การชีวิตคุณภาพผู้เรียนด้าน”จิตพิสัย”ตามอัตลักษณ์นักศึกษา “เป็นคนดี มีฝีมือ”	วิธีการวัดประเมิน	คะแนน
<b>เป็นดี</b> 1. การมาเรียนตลอดภาคเรียน: ความรับผิดชอบ/ระเบียบวินัย/ตรงต่อเวลา 2. เวลาเรียน: ขยันอดทน/ทำงานเป็นทีม/ใฝ่เรียนรู้ 3. การเข้าสอบ-ส่งงาน: ความซื่อสัตย์/ประหยัด/ความคิดสร้างสรรค์ 4. พฤติกรรมการเรียน: ความปลอดภัย/จิตสาธารณะ	จากการรุดับตราเรียน จากการเช็คชื่อในชั่วโมงเรียน เข้าปฏิบัติงาน-ส่งงานตรงเวลา ผลการปฏิบัติงาน และการนำเสนอ	10 10 10 5
<b>มีฝีมือ</b> 1. ระหว่างภาคเรียน 2. กลางภาค 3. ปลายภาค	แบบทดสอบภาคความรู้ แบบทดสอบภาคความสามารถ แบบทดสอบภาคความสามารถ	35 15 20
<b>รวม</b>		<b>100</b>

ชุดที่	การชีวิตคุณภาพผู้เรียนด้าน”ทักษะพิสัย”ตามอัตลักษณ์นักศึกษา “เป็นคนดี มีฝีมือ” (ใบงาน/แบบทดสอบภาคความรู้/แบบทดสอบความสามารถ)	กำหนดการเก็บคะแนน	กำหนดการสอน	เก็บครั้งที่
1	แจ้งเกณฑ์การวัดผล-ประเมินผล/คำอธิบายรายวิชา		สัปดาห์ที่01	
2	การสร้างงานเอกสารและการส่งพิมพ์	สัปดาห์ที่ 04	สัปดาห์ที่ 01-03	1
3	การสร้างสูตรและการเรียกใช้งานฟังก์ชันพื้นฐาน	สัปดาห์ที่ 05	สัปดาห์ที่ 04-05	2
4	การสร้างสูตรและการเรียกใช้/ฟังก์ชันพื้นฐาน/ฟังก์ชันค้นหาข้อมูล	สัปดาห์ที่ 07	สัปดาห์ที่ 05-06	3
5	สอบกลางภาคนอกตาราง/สอบเก็บคะแนนกลางภาค/สอบซ่อม	สัปดาห์ที่ 08	สัปดาห์ที่ 07-09	
6	การสร้างสูตรและการเรียกใช้/ฟังก์ชันพื้นฐาน/ค้นหาข้อมูล/คำนวณตามเงื่อนไข	สัปดาห์ที่ 11	สัปดาห์ที่ 10-11	4
7	การสร้างสูตรและการเรียกใช้ฟังก์ชันจัดทำรายงานตามเงื่อนไข	สัปดาห์ที่ 13	สัปดาห์ที่ 12-13	5
8	การเรียกใช้งานโปรแกรมจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	สัปดาห์ที่ 15	สัปดาห์ที่ 14-15	6
9	การประยุกต์ใช้โปรแกรมจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	สัปดาห์ที่ 16	สัปดาห์ที่ 16	7
10	สอบปลายภาคนอกตาราง/สอบเก็บคะแนนปลายภาค	สัปดาห์ที่ 18	สัปดาห์ที่ 17-18	

	<b>แนวทางการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ภาคเรียนที่1/2562</b>			
	ชื่อวิชา	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	Code	6031
	ประเภทวิชา	ช่างอุตสาหกรรม ปี3	รหัสวิชา	2001-2001
สาขาวิชา	ช่างยนต์, ช่างไฟฟ้ากำลัง, ช่างอิเล็กทรอนิกส์		ท - ป - น	1 - 2 - 2
สาขางาน	-		กำหนดการสอน	2คาบ:สัปดาห์
กลุ่มทักษะ	วิชาชีพเลือก		กลุ่มผู้เรียน	A.3,E.3,EN.3

### แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (ฐานสมรรถนะ)

#### ฐานสมรรถนะที่ 1.ปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมตารางงานเพื่องานช่างอุตสาหกรรม

สมรรถนะย่อยที่1.1 : ใช้โปรแกรม Excel สร้างแบบฟอร์ม

- สร้างแบบฟอร์มเพื่องานคำนวณด้วยโปรแกรมExcel
- สั่งพิมพ์งานออกทางเครื่องพิมพ์หรือหน้าจอคอมพิวเตอร์

สมรรถนะย่อยที่1.2 : ใช้โปรแกรม Excel สร้างงานคำนวณ

- สร้างสูตรเพื่องานคำนวณ
- เรียกใช้ฟังก์ชันเพื่องานคำนวณ
- ประยุกต์ใช้สูตรและฟังก์ชันเพื่องานคำนวณ

สมรรถนะย่อยที่1.3 : ใช้โปรแกรม Excel จัดทำรายงาน

- ทำรายงานด้วยกราฟ
- ทำรายงานแบบตารางด้วย Sum if, Count if, Average if

แนวทางการสอน : อธิบายจากครูผู้สอน+บรรยายด้วยสื่อ (วิดีโอคลิป)

เอกสาร/ไฟล์/CAI ประกอบการสอน : บริการจาก YouTube

วิธีการวัดประเมินผล : จากใบงานโดยผู้เรียนมีส่วนร่วม และจากแบบทดสอบโดยครูผู้สอนตรวจประเมิน

ระยะเวลาการสอน : สัปดาห์ที่ 1-13

#### ฐานสมรรถนะที่ 2.ปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่องานช่างอุตสาหกรรม

สมรรถนะย่อยที่2.1 : ใช้โปรแกรม Flip Book สร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามหลักของโปรแกรม

- สร้างภาพประกอบชิ้นงาน
- จัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

แนวทางการสอน : อธิบายจากครูผู้สอน+บรรยายด้วยสื่อ (วิดีโอคลิป)

เอกสาร/ไฟล์/CAI ประกอบการสอน : บริการจาก YouTube

วิธีการวัดประเมินผล : จากใบงานโดยผู้เรียนมีส่วนร่วม และจากแบบทดสอบโดยครูผู้สอนตรวจประเมิน

ระยะเวลาการสอน : สัปดาห์ที่ 15-18

ผู้สอน: อ.พัทธนันท์ เกิดแก้ว

อ.ขวัญจิต สันติสถาพรสุข

อ.พัชรินทร์ วงค์จันทร์

อ.พิสมัย ผุยผัน

อ.ไพรวลัย ไต่เมฆ

อ.วชรพร สีหะ

อ.เดือนเพ็ญ ลิ้มภักดี